



**BİRLEŞMİŞ KENTLER VE YEREL YÖNETİMLER
ORTA DOĞU VE BATI ASYA BÖLGE TEŞKİLATI**

UCLG- MEWA İÇTÜZÜĞÜ

**EK-12
GÜNDEM MADDESİ-13**

**UCLG-MEWA
KONSEY VE YÖNETİM KURULU TOPLANTISI
(19 Aralık 2014 Adana/TÜRKİYE)**

EK- 12
GÜNDEM-13

**UCLG-MEWA
İÇTÜZÜĞÜ
(TASLAK)**

Bu İçtüzük, UCLG-MEWA'nın iç işleyişini düzenlemek amacıyla hazırlanmıştır.

İçindekiler

GİRİŞ.....	1
BİRİNCİ BÖLÜM Amaç ve Kapsam, Dayanak,Tanımlar.....	1
İKİNCİ BÖLÜM Yönetişim Yapısı, Organlar	2
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Üyelik.....	3
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Seçimler, Genel Kurul, Konsey ve Yönetim Kurulu toplantıları.....	4
BEŞİNCİ BÖLÜM UCLG-MEWA Personeli, Temel kurallar	6
ALTINCI BÖLÜM Personelin sorumlulukları, yükümlülükleri, seçimi, çalışma esasları ve sözleşme dönemi	6
YEDİNCİ BÖLÜM Hak edişler, ücret, fazla mesai, ikramiye, prim düzenleme ve ödemeleri	8
SEKİZİNCİ BÖLÜM Harcırahlar, gündelikler, yol masrafı, konaklama giderleri ve şehir içi ulaşım.....	10
DOKUZUNCU BÖLÜM Tazminatlar.....	12
ONUNCU BÖLÜM İzinler	12
ONBİRİNCİ BÖLÜM Sağlık yardımları ve Sosyal Yardımlar	12
ONİKİNCİ BÖLÜM İhtüzüğün ekleri, yürürlük tarihi ve uygulanması.....	13

BİRLEŞMİŞ KENTLER VE YEREL YÖNETİMLER ORTA DOĞU VE BATI ASYA BÖLGE TEŞKİLATI (UCLG-MEWA) İÇTÜZÜĞÜ

GİRİŞ

Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı'nın (UCLG-MEWA) yürürlükteki "**Genel Sekreterlik İşleyiş Kuralları Yönetmeliği**" nin giriş bölümünde; Yönetmeliğin, UCLG-MEWA'nın Fransa'nın Paris kentinde 05 Mayıs 2004 tarihinde yapılan kongresinde "**Personel Politikası Belgesi**" adıyla kabul edildiği, daha sonra 15 Aralık 2007 tarihinde İstanbul'da yapılan Kongrede güncellendiği ve 16 Aralık 2010 tarihinde Diyarbakır'da yapılan Kongrede "**Genel Sekreterlik İşleyiş Kuralları Yönetmeliği**" adıyla ikinci defa güncellendiği belirtilmektedir.

Ancak, daha sonra UCLG-MEWA karar defterinin incelenmesi sonucunda; 05 Mayıs 2004 tarihinde Paris'te yapılan kongrenin kararlarında ve gündeminde böyle bir belgenin (**Personel Politikası Belgesi**) yer almadığı ve bu anlamda bir kararın da alınmadığı tespit edilmiştir. Hukuken yok hükmünde olduğu anlaşılan yönetmeliğin; içeriği, mevzuata uygunluğu, UCLG-MEWA'nın teşkilat ve mali yapısı ile uyumadığı, günümüzün şartları da göz önünde bulundurulduğunda uygulanabilirliğinin de olmadığı görülmüştür.

Bu nedenle; UCLG-MEWA'nın 19 Aralık 2013 tarihinde Konya'da yapılan Konsey ve Yönetim Kurulu ortak toplantısında; 15 Aralık 2007 tarihli kongrede "**Personel Politikası Belgesi**"ne ilişkin sehven alınan karar ile 16 Aralık 2010 tarihli kongrede "**Genel Sekreterlik İşleyiş Kuralları Yönetmeliği**" hakkında sehven alınan karar iptal edilmiş ve aynı toplantıda, gündemin 11. Maddesiyle Genel Sekreter'e yeni bir yönetmelik (**İçtüzük**) hazırlanması konusunda yetki verilmesi kararlaştırılmıştır.

Bu kapsamda; Anatüzüğün 78. Maddesi'nin amir hükmü gereğince ilk defa hazırlanan **UCLG-MEWA İçtüzüğü**, 19 Aralık 2014 tarihinde Adana'da yapılan UCLG-MEWA Yönetim Kurulu toplantısında görüşülüp kabul edildikten ve aynı tarihte aynı yerde yapılan UCLG-MEWA Konseyi toplantısında onaylandıktan sonra 01.01.2015 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

Madde 1– Bu İçtüzük; Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı'nın (UCLG-MEWA) çalışma usul ve esaslarını, seçim usulleri ile üyelik aidatlarının nasıl hesaplanacağını belirlemek, Bölge Teşkilatı bünyesinde çalışan tüm personelin haklarını, görevlerini, yükümlülüklerini ortaya koymak ve UCLG-MEWA Anatüzüğü'nde açıklığa kavuşturulmasına ihtiyaç duyulan diğer uygulamalara açıklık getirmek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

Madde 2– Bu İçtüzüğün dayanağı; UCLG Dünya Teşkilatı Anatüzüğü, UCLG-MEWA Anatüzüğü, Birleşmiş Milletler (BM) ve bağlı kuruluşlarının mevzuatı, Uluslararası Nitelikteki Teşekküllerin Kurulması Hakkında T.C. 3335 Sayılı Kanun, T.C. 5253 Sayılı Dernekler Kanunu, Birleşmiş Kentler ve Yerel Yönetimler Orta Doğu ve Batı Asya Bölge Teşkilatı'nın (UCLG-MEWA) yönetim merkezinin İstanbul'da oluşu nedeniyle ilgili diğer T.C. Kanunları ve mevzuatıdır.

Tanımlar

Madde 3– Bu İçtüzükte geçen;

Dünya Teşkilatı: UCLG'yi

Bölge Teşkilatı: UCLG-MEWA'yı,

Başkan: UCLG-MEWA Başkanı'nı

Genel Sekreter: UCLG-MEWA Genel Sekreteri'ni,

Personel: UCLG-MEWA personelini,

Bölge Ülkeleri: UCLG-MEWA'nın faaliyet alanındaki ülkeleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yönetişim Yapısı, Organlar

Yönetişim Yapısı

Madde 4- UCLG-MEWA'nın yönetişimi; Genel Kurul, Konsey, Yönetim Kurulu, Başkan ve Eş Başkanlar, Sayman, Ombudsman ve Genel Sekreter olmak üzere toplam 7 organ tarafından yerine getirilir.

Organlar

Madde 4.1- UCLG-MEWA Genel Kurulu; UCLG-MEWA Anatüzüğünün 33. Maddesine göre UCLG-MEWA'nın en üst düzey organıdır. Usulüne uygun şekilde belirlenmiş temsilcileri aracılığıyla, UCLG-MEWA'nın tüm üyelerinden oluşur. Teşkilatın izlediği genel politikaları yönlendirmek, Konseyin sunduğu faaliyet raporunu ve mali raporu kabul etmek, UCLG-MEWA Konsey üyelerini seçmek, UCLG Dünya Teşkilatı Konseyi'ne ve Yönetim Kurulu'na seçilecek UCLG-MEWA üyelerini belirlemek, UCLG-MEWA Anatüzüğünde herhangi bir değişikliği kabul etmek, UCLG-MEWA'nın kapatılması ve tasfiyesine karar verme gibi görevleri yerine getirir.

Madde 4.2- UCLG-MEWA Konseyi; üyeleri arasından UCLG-MEWA Genel Kurulu tarafından seçilir. UCLG-MEWA Konseyi; Başkan, Eş Başkanlar(5), Sayman, Ombudsman, Ev Sahibi Kentin Temsilcisi ve Genel Kurul Üyeleri arasından seçilen en çok 100 üyeden oluşur. Genel Sekreter görevi nedeniyle oy hakkı olmaksızın Konsey toplantılarına katılır. Kendi üyeleri içinden Yönetim Kurulu Üyelerini, Başkanı, Eş Başkanları, UCLG-MEWA Ombudsmanı ve Saymanı'nı seçer. UCLG-MEWA Anatüzüğünün 39.Maddesi'nde, UCLG-MEWA Konseyi'nin, UCLG-MEWA'nın başlıca temel politikalarını oluşturma ve karar alma organı olduğu belirtilmektedir. Ayrıca, Genel Kurulun belirlediği genel politikaların uygulanmasını sağlar.

Madde 4.3- UCLG-MEWA Yönetim Kurulu; UCLG-MEWA Konseyi tarafından kendi üyeleri arasından seçilir. UCLG-MEWA Yönetim Kurulu; Başkan, Eş Başkanlar(5), Sayman, Ombudsman ve konseyin kendi üyeleri arasından seçtiği 30 üyeden oluşmaktadır. Genel Sekreter görevi nedeniyle oy hakkı olmaksızın Yönetim Kurulu toplantılarına katılır. UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 48 ve 49.maddelerine göre, UCLG-MEWA Genel Kurulu ve Konseyi tarafından verilen görevleri yerine getirmek, UCLG-MEWA Genel Kurulu'nun toplantılarını hazırlamak, UCLG-MEWA Konseyi'ne ve UCLG Teşkilatı'na gerekli olan önerileri yapmak, yıllık bütçe, hesap ve raporları kabul etmek, UCLG-MEWA Konseyi'ne sunmak, Mali Yönetim Komitesi'ni (4) atamak, üyeliğe kabul, üyeliğin askıya alınması veya üyelikten çıkarılma konusunda UCLG-MEWA Konseyi'ne ve Dünya Teşkilatı Yönetim Kurulu'na öneride bulunmak, üyelik aidatları konusunda UCLG-MEWA Konseyi'ne öneride bulunmak ve Genel Sekreteri seçmek gibi görevleri yerine getirir.

Madde 4.4- UCLG-MEWA Başkan ve Eş Başkanları (5); UCLG-MEWA Başkan ve Eş Başkanlarını (5) UCLG-MEWA Konseyi seçer. Buna göre; 60.maddede Başkan'ın UCLG-MEWA'nın en yetkili temsilcisi olduğundan bahisle UCLG-MEWA Genel Kurul, Konsey ve Yönetim Kurulu toplantılarına başkanlık edeceği ve temel politikaların sürekliliğini sağlayacağı hüküm altına alınmıştır. UCLG-MEWA

Anatüzüğü'nün 61. Maddesinde ise Eş Başkanların sorumluluklarını yerine getirmede Başkan'a yardımcı olmaları ve gerektiğinde başkanlık görevini üstlenmeleri hükmü yer almıştır. UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 58. Maddesinde UCLG-MEWA Eş Başkanlarının sayısı 5 olarak belirlenmiştir. Anatüzüğün 61. Maddesi; Bölgesel temsil dengesini sağlamak amacıyla Başkanlık üyeleri arasında, aynı ülkeden en fazla 3 Eş-Başkan bulunabileceğini hüküm altına almıştır.

Madde 4.5- UCLG-MEWA Saymanı; UCLG-MEWA Konseyi tarafından seçilen Sayman, UCLG-MEWA'nın mali stratejisi, muhasebesi ve mali yönetiminin gözetiminden sorumludur. UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 67.maddesine göre UCLG-MEWA konseyine mali denetim raporlarını, geçmiş mali yılın hesaplarını, gelecek mali yılın bütçesini ve diğer önemli mali raporları sunar. Gerektiğinde UCLG-MEWA toplantılarına başkanlık eder.

Madde 4.6- UCLG-MEWA Ombudsmanı; UCLG-MEWA Ombudsman'ı, UCLG-MEWA Konseyi tarafından seçilir. UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 69.maddesinde "UCLG-MEWA yönetim organlarında alınan kararlar ve uygulamalardan olumsuz etkilendiğini düşünen bireylerin veya yerel yönetimlerin başvurularını yapıp, çözüm isteyecekleri UCLG-MEWA Ombudsmanı'dır" denilmektedir. Uyuşmazlıkların halinde arabuluculuk yapmak, kendisine ulaşan talepleri değerlendirip çözüm önerilerinde bulunmak ve dönemsel olarak UCLG-MEWA Genel Kurulu'na, Konseyi'ne ve Yönetim Kurulu'na rapor sunma gibi görevleri yerine getirir. Gerektiğinde UCLG-MEWA toplantılarına başkanlık eder.

Madde 4.7- UCLG-MEWA Genel Sekreteri; UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 70. Maddesi gereği UCLG-MEWA'nın temel yürütme organıdır. UCLG-MEWA'nın günlük faaliyetlerini yürütmek, UCLG-MEWA Genel Kurulu, Konsey ve Yönetim Kurulu kararlarını yerine getirmek, Başkanlığın ve Yönetim Kurulu'nun kararları ışığında Bölge Teşkilatı'nı yönetmek, Bölge Teşkilatı personelinin istihdamı konusunda yetkisini kullanmak, UCLG-MEWA Başkanlığı ve Yönetim Kurulu adına genel temsil yetkisini kullanmak, UCLG-MEWA'nın yasal temsilcisi olması hasebiyle her türlü hukuki anlaşmaları ve sözleşmeleri düzenlemek, imzalamak, kamu kurumlarında ve mahkemelerde UCLG-MEWA'yı temsil etmek veya ettirmek gibi görevleri vardır. UCLG-MEWA Anatüzüğü'nün 71. Maddesine göre UCLG-MEWA Yönetim Kurulu tarafından seçilir ve Yönetim Kurulu tarafından görevine son verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Üyelik

Üyelik

Madde 5- Dünya Teşkilatı'na paralel olarak UCLG-MEWA üyeliği; yerel yönetim üyeleri, ülke temsilcilikleri, uluslararası kuruluşların üyeliği, bağlı üyeler, onursal üyeler ve diğer üyelik kategorilerinden oluşmaktadır.

Üyelik Kategorileri

Madde 5.1- Yerel Yönetim Üyeleri; kent ve yerel yönetimlerin üyeliğini, UCLG-MEWA tarafından yürütülen projelere destek sağlamak amacıyla yerel yönetimlerin proje üyeliğini ve yerel yönetimlerin ulusal veya bölgesel birliklerinin üyeliğini kapsamaktadır.

Madde 5.2- Ülke Temsilcilikleri; Anatüzük hükümleri uyarınca tanınmış olan ülke temsilciliklerini ifade etmektedir.

Madde 5.3- Uluslararası Kuruluşların Üyeliği; belirli yerel yönetim kategorilerini temsil eden veya amaçları belirli sektörel ya da tematik konulara ilişkin olan uluslararası yerel yönetim teşkilatlarını kapsar.

Madde 5.4- Bağlı Üyeler; UCLG-MEWA faaliyetlerine katılmak veya işbirliği yapmak üzere sadece UCLG-MEWA aidatı ödeyerek üye olanları ve yerel yönetim kuruluşu olmayan ancak yerel yönetim alanında çalışan veya ilgili konularla güçlü bir şekilde bağlantılı olan kuruluşların üyeliğini kapsar. Bağlı üyeler, sadece UCLG-MEWA organlarında görev alabilirler.

Madde 5.5- Onursal Üyeler; UCLG-MEWA'ya veya demokratik yerel yönetim amacına hizmetler vermiş birey veya kurumlara verilen onursal üyeliği kapsar.

Madde 5.6- Üyelik Aidatları; Onursal üyelik kategorisinde bulunan üyeler dışındaki üyelik kategorisinde bulunan üyeler, UCLG-MEWA'ya yıllık olarak üyelik aidatı öderler. Ödenen aidatların % 50'si UCLG Dünya Teşkilatı'na UCLG-MEWA aidatı olarak ödenir. Ancak, bağlı üyelere UCLG Dünya Teşkilatı için aidat alınmaz, bağlı üyeler sadece UCLG-MEWA için aidat öderler. Üyelik aidat miktarları, UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'nun önerisiyle, UCLG-MEWA Konseyi tarafından belirlenir. Yerel Yönetimler için üyelik aidatlarının belirlenmesinde; **üyenin temsil ettiği nüfus miktarı ve ülkenin kalkınmışlık düzeyi** esas alınır. Aidat ödemesi gereken UCLG-MEWA üyelerinin aidatlarının hesaplanması; Anatüzüğün 14. Maddesi'ne dayanılarak hazırlanan ve bu İçtüzükte yer verilmesi hükmüne bağlanan, **UCLG-MEWA Aidat Hesaplama Sistemi'ne (EK-1)** göre yapılır. UCLG-MEWA Aidat Hesaplama Sistemi bu içtüzüğün eki olarak bir hüküm ifade eder.

Madde 5.7- Üyelik Başvurusu; üyeliğe başvurular, UCLG-MEWA tarafından üç dilde (Arapça, İngilizce, Türkçe) hazırlanan **"Üyelik Başvuru Formu"**nun, başvuruyu yapan kuruluş/kişiler tarafından doldurulduktan sonra imzalanıp, tasdik edilmesi ve UCLG-MEWA Genel Sekreterliği'ne iletilmesiyle yapılmış olur.

Madde 5.8- Üyeliğe Kabul; üyelik için yapılan başvurular, UCLG-MEWA Yönetim Kurulu ve Konseyi'nin incelemesi ve kararıyla UCLG Dünya Teşkilatı Yönetim Kurulu'nun onayına sunulur. UCLG Dünya Teşkilatı Yönetim Kurulu'nun onayından sonra üyelik kesinlik kazanır. Bağlı üyelerin üyelik işlemleri UCLG-MEWA Konseyi'nde onaylanır.

Madde 5.9- Üyeliğin Sona Ermesi, UCLG-MEWA Anatüzüğü'nde yer alan yükümlülüklerin ve ilkelerin ihlal edilmesi, UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'nun onayı olmadan üyelik aidatının bir yıldan fazla süreyi kapsayacak şekilde ödenmemesi ve Anatüzükte yer alan üyelik yükümlülüklerinin artık yerine getirilememesi durumlarında üyelik sona erer veya askıya alınır. Üyeliğin sona erdirilmesinde, Anatüzüğün 21, 22 ve 23. Maddelerinde öngörülen işlemlerin ve karar alma süreçlerinin uygulanması esastır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Seçimler, Genel Kurul, Konsey ve Yönetim Kurulu toplantıları

Seçimler

Madde 6- UCLG-MEWA Organlarının seçimi; UCLG Dünya Teşkilatı için geçerli olan seçim usulü ve kuralları UCLG-MEWA için de geçerlidir. UCLG Dünya Teşkilatı'nın seçimlerde uyguladığı yöntemlere paralel şekilde, **UCLG-MEWA Genel Kurulu, UCLG-MEWA Konseyini** seçer. **UCLG-MEWA Konseyi** ise kendi üyeleri içinden, **UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'nu, UCLG-MEWA Başkanı'nı, UCLG-MEWA Eş Başkanları'nı (5), UCLG-MEWA Saymanı'nı ve UCLG-MEWA Ombudsmanı'nı** seçer. UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'na, Anatüzüğün 49. Maddesi'ne istinaden **UCLG-MEWA Genel Sekreteri'ni** seçme yetkisi verilmiştir. UCLG Dünya Teşkilatı Yönetim Kurulu'na seçilecek UCLG-MEWA üyeleri ile UCLG Dünya Teşkilatı Konseyi'ne seçilecek UCLG-MEWA üyeleri UCLG-MEWA Genel Kurulu tarafından belirlenir ve UCLG Dünya Teşkilatı'na teklif edilir.

Genel Kurul

Madde 7- UCLG-MEWA Genel Kurul/Kongre Toplantıları; UCLG-MEWA Genel Kurulu, üç yılda bir ve Mayıs/Haziran aylarında UCLG Dünya Teşkilatı Kongresi ile aynı yıl içerisinde olağan olarak yapılır. UCLG-MEWA Genel Kurulu'nun olağanüstü toplantıları, UCLG-MEWA Konseyi'nin çağrısıyla yapılabilir.

Madde 7.1- UCLG-MEWA Genel Kurulu Toplantı Duyuruları; Olağan veya olağanüstü toplantı duyuruları, gündem maddelerini de içerecek şekilde, üyelere en az **bir ay önceden gönderilir** ve UCLG-MEWA İnternet Sitesi'nden duyurulur. UCLG-MEWA Genel Kurulu yetkisinde olan **Anatüzük Değişiklik Metinleri**, üyelere en az **2 ay önceden** gönderilir veya UCLG-MEWA İnternet Sitesi'nden duyurulur.

Madde 7.2- UCLG-MEWA Genel Kurulu'na Katılım ve Oylama; UCLG-MEWA Genel Kurulu'na, her üye kendisini temsil edecek bir delege atayacak ayrıca yedek bir delege de belirleyebilecektir. Yedek üye kendi kurumunda üst düzey yönetici konumunda olacak ve oy kullanma hakkına sahip bir delege olarak sadece asil delegenin bulunmadığı zamanlarda Genel Kurul toplantısına katılabilecektir. Üyelerin; UCLG-MEWA Genel Kurulu'nda oy kullanabilmeleri ve UCLG-MEWA veya UCLG Dünya Teşkilatı Organları'na seçilebilmeleri için UCLG-MEWA Genel Kurulu'nun yapıldığı yıldan önceki yıl dahil olmak üzere aidatlarının tamamını ödemiş olmaları gerekir. Her üye 1 oy hakkına sahip olacaktır. Bağlı üyeler, sadece UCLG-MEWA aidatı ödediğinden UCLG-MEWA'nın Organlarında görev alabilirler, Genel Kurulu'nda oy kullanabilirler. UCLG Dünya Teşkilatı Organları'na teklif edilemezler ve UCLG Genel Kurulu'nda oy hakkına sahip olamazlar. Onursal üyelerin oy hakları yoktur.

Madde 7.3- UCLG-MEWA Genel Kurul Kararları; oy hakkı olan her Genel Kurul üyesinin eşit bir oyu vardır. Anatüzükte yer alan özel durumlar hariç, Genel Kurul Kararları kullanılan oyların **basit çoğunluğu** ile alınır.

Konsey

Madde 8- UCLG-MEWA Konsey Toplantıları; UCLG-MEWA Konseyi yılda bir kez (Kasım/Aralık) toplanır. Başkan'ın çağrısı veya üyelerin asgari üçte birinin talebi üzerine, olağanüstü de toplanabilir.

Madde 8.1- UCLG-MEWA Konsey Toplantı Duyuruları; Olağan ve olağanüstü toplantı duyuruları, gündem maddelerine de içerecek şekilde, UCLG-MEWA üyelerine en az bir ay önceden gönderilir ve UCLG-MEWA internet sitesinden duyurulur.

Madde 8.2- UCLG-MEWA Konsey Toplantılarına Katılım ve Oylama; oturum başkanlığını Başkan, Eş Başkanlardan birinin/Sayman/Ombudsman veya temsilcilerinin yürüteceği toplantılara tüm UCLG-MEWA Konsey üyelerinin katılma hakkı vardır. Oy hakkı olan her UCLG-MEWA Konseyi üyesinin bir oy hakkı vardır.

Madde 8.3- UCLG-MEWA Konseyi Toplantı Kararları; Anatüzükte yer alan özel durumlar dışında, UCLG-MEWA Konseyi'nde kararlar, oyların basit çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda, Oturum Başkanı'nın oyu karar verici nitelik taşır.

Yönetim Kurulu

Madde 9-UCLG-MEWA Yönetim Kurulu Toplantıları; UCLG-MEWA Yönetim Kurulu yılda iki kez Mart/Nisan ve Kasım/Aralık aylarında toplanır; Başkan'ın çağrısı veya üyelerinin üçte birinin talebi üzerine, olağanüstü de toplanabilir.

Madde 9.1- UCLG-MEWA Yönetim Kurulu Toplantı Duyuruları; olağan ve olağanüstü toplantı duyuruları, gündem maddelerini de içerecek şekilde bir ay önceden UCLG-MEWA Yönetim Kurulu üyelerine gönderilir ve UCLG-MEWA internet sitesinden duyurulur.

Madde 9.2-UCLG-MEWA Yönetim Kurulu Toplantıları'na Katılım ve oylama; oturum başkanlığını Başkan, Eş Başkanlardan birinin/Sayman/Ombudsman veya temsilcilerinin yürüteceği toplantılara tüm UCLG-MEWA Yönetim Kurulu üyelerinin katılma hakkı vardır. Oy hakkı olan her UCLG-MEWA Yönetim Kurulu üyesinin bir oyu vardır.

Madde 9.3-UCLG-MEWA Yönetim Kurulu Toplantı Kararları; Anatüzükte yer alan durumlar dışında, UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'nda kararlar, oyların basit çoğunluğu ile alınır. Oyların eşitliği durumunda, Oturum Başkanı'nın oyu karar verici nitelik taşır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

UCLG-MEWA Personeli, Temel kurallar

UCLG-MEWA Personeli

Madde 10- Seçilmiş, atanmış veya görevlendirilmiş UCLG-MEWA personeli; kendilerini UCLG-MEWA'nın temel amaçlarına ulaşılmasına adanmış, Genel Sekreter tarafından verilen görevlerin yerine getirilmesinden sorumlu, görevlerini yerine getirirken Genel Sekreter adına hareket ettiğini kabul eden, kişisel beceri ve kapasitelerini verimli kullanabilen, profesyonel ve uyumlu bir ekibin üyeleri olarak kabul eder.

Temel Kurallar

Madde 11- UCLG-MEWA'nın temel personel politikası; tüm personele adil ve eşit davranılması ilkesine dayalıdır. Herhangi bir personelin lehine veya aleyhine, ırk, dil, cinsiyet, siyasal düşünce, felsefi inanç, din, mezhep ve benzeri nedenlere dayalı ayırım yapılamayacağı gibi personelin kendi arasında bu tür ayrışma ve tartışmalara neden olacak davranışlara da izin verilmez. Bölge Teşkilatı'nda hiyerarşik yapıda karşılıklı güven, saygı ve sevgi esastır.

Madde 12- UCLG-MEWA kâr amacı gütmeyen uluslararası bir kuruluş olduğundan; emsal uluslararası kuruluşlar ile Birleşmiş Milletler (BM) ve bağlı kuruluşlarının konuyla ilgili temel ilkelerini benimser.

Madde 13- UCLG-MEWA'nın personel kaynakları; yönetim merkezinin İstanbul'da oluşu nedeniyle Türkiye, Bölge Ülkeleri ve diğer uluslararası kaynaklardır.

Madde 14- UCLG-MEWA Personeli'nin; sorumlulukları, yükümlülükleri, seçimi, çalışma esasları ve özlük hakları bu İçtüzükle düzenlenir.

ALTINCI BÖLÜM

Personelin sorumlulukları, yükümlülükleri, seçimi, çalışma esasları ve sözleşme dönemi

Personelin Sorumlulukları ve Yükümlülükleri

Madde 15- Personelin sorumlulukları; UCLG-MEWA Personeli, Anatüzüğün 72. Maddesinde personel istihdam yetkisinin Genel Sekretere verilmiş olması nedeniyle Bölge Teşkilatı'ndaki tüm iş ve eylemlerinden dolayı Genel Sekreter'e karşı sorumludur.

Madde 16- Personelin yükümlülükleri; UCLG-MEWA personeli, kendilerine Bölge Teşkilatı'nın amaçlarını gerçekleştirmek üzere verilen görevleri, Genel Sekreter adına hareket ettiklerini kabul ederek yerine getirmekle yükümlüdürler.

Personel Seçimi

Madde 17- UCLG-MEWA Anafüzüğü'nün 72. Maddesinde "Genel Sekreter, Genel Sekreterlik bünyesinde görev yapacak personelin istihdamı konusunda tam yetkili ve görevlidir" denildiğinden, UCLG-MEWA'da çalışacak personelin seçimini Genel Sekreter yapar.

Seçimi yapılacak personelin görev tanımları ile unvanları bu İçtüzük eki "**Görev Tanımları Belgesi**" (EK-2) de verilmiştir.

Madde 17.1- Personel seçimi, UCLG-MEWA yönetim merkezinin İstanbul'da oluşu nedeniyle Türkiye Cumhuriyeti iç mevzuatına ve uluslararası mevzuata uygun yapılır.

Madde 17.2- Çalıştırılacak personelin niteliklerini de içerecek şekilde iletişim araçları kullanılarak ilana çıkılır ve gerektiğinde personel seçimi, yazılı sınav veya mülakat sonuçlarına göre yapılır.

Madde 17.3- Seçilecek personelin sınavlarını veya mülakatlarını Genel Sekreter yapar ve gerekli gördüğü durumlarda sınavları veya mülakatları bir komisyon aracılığı ile de yapar veya yaptırır.

Personelin Çalışma Esasları

Madde 18- UCLG-MEWA'da çalışan her personel için, UCLG ve UCLG-MEWA mevzuatı ile yönetim merkezinin İstanbul'da olması nedeniyle Türkiye Cumhuriyeti İş Hukuku, Çalışma Hayatı'na ilişkin yasalar ve mevzuat uygulanır.

Madde 18.1- UCLG-MEWA'da çalışmak üzere seçilmiş ve çalışan her personel ile Genel Sekreter arasında "Belirsiz Süreli İş Sözleşmesi" veya "Belirli Süreli İş Sözleşmesi " düzenlenir ve taraflarca imza altına alınır.

Madde 18.2- UCLG-MEWA' da çalışmak üzere seçilmiş ve çalışan her personel için, personelin kimlik bilgilerinin, özgeçmişinin ve yasal açıdan gerekli olan belge ve kayıtlarının da içinde yer alacağı bir özlük dosyası düzenlenir.

Madde 18.3- UCLG-MEWA'nın yönetim merkezinin İstanbul'da oluşu nedeniyle belirli/belirsiz süreli hizmet sözleşmesi imzalanılan personel, Türkiye Cumhuriyeti Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilişkilendirilir.

Madde 18.4- UCLG-MEWA'da yeni işe başlamış bir personel için, işe başladığı tarihten itibaren başlamak üzere iki aylık deneme süresi uygulanır. Bu sürenin bitiminde, yeterli görülmeyen personelin çalıştığı sürelele ait ücreti dışında başka bir ödeme yapılmaksızın sözleşmesi sonlandırılır.

Madde 18.5- UCLG-MEWA personelinin çalışma süresi; haftada en çok 45 saattir. Bu süre 4857 sayılı İş Yasası'nda belirlenen süredir.

Madde 18.6- UCLG-MEWA personelinin günlük çalışma saati; Türkiye Cumhuriyeti'nde yürürlükte olan 394 Sayılı Hafta Tatili Yasası ve 4857 Sayılı İş Yasası'na göre Cumartesi günü "İş Günü" sayıldığından "Çalışılmayan Cumartesi" gününe ait çalışma, haftanın diğer günlerine eşit olarak bölünmek suretiyle 9 saat olarak uygulanır.

Hafta tatili pazar günüdür. Diğer tatil günleriyle ilgili hususlarda, 2429 Sayılı Ulusal Bayram ve Genel Tatiller Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

Madde 18.7- UCLG-MEWA personelinin günlük çalışmasının başlama ve bitiş saatleri; UCLG Dünya Teşkilatı, UCLG Bölge Teşkilatları, UCLG-MEWA üyeleri ve İstanbul’da bulunan diğer kurumlarla olan iş ilişkileri göz önünde bulundurularak hazırlanır. İngilizce, Türkçe ve Arapça olarak hazırlanarak duyurulur.

Madde 18.8- UCLG-MEWA Genel Sekreterliği iş güvenliği açısından bina içinde ve dışında gerekli önlemleri alır, alınan bu önlemlere UCLG-MEWA personeli uymakla yükümlüdür.

Madde 18.9- UCLG-MEWA Genel Sekreteri, Bölge Teşkilatı’nın tüm faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu, yürütülmesi ve takibinden sorumlu yönetici olarak; amaçlanan hedeflere ulaşmada gerçekleştirilmesine gerek duyduğu işler ve projeler için her türlü personeli yazılı veya sözlü görevlendirebilir.

Madde 18.10- UCLG-MEWA personeli, Genel Sekreter tarafından kendilerine verilen görevlerin, zamanında tam ve eksiksiz yerine getirilmesinden sorumludurlar.

Madde 18.11- UCLG-MEWA Genel Sekreteri; işlerin koordinesi, yürütülmesi, personel yönetimi ve Bölge Teşkilatı’nın temsiline ilişkin yetkilendirme yaparak hiyerarşik yapıyı oluşturabilir.

Madde 18.12- UCLG-MEWA personelinden; yönetim merkezinin İstanbul’da olması nedeniyle 4857 sayılı İş Kanununa göre disiplin suçu sayılan fiiller, iş akdinin feshini gerektiren haller, Türk Ceza Yasasına göre suç sayılan fiilleri kuruluş içinde veya dışında işleyenlerin, bu Yönetmeliğin 18/10 Maddesi’ne göre kendilerine Genel Sekreter tarafından verilen görevleri tam, zamanında ve eksiksiz olarak yapmayanların, İş Yasasının öngördüğü koşullar çerçevesinde görevlerine son verilir.

Sözleşme Dönemi

Madde 19- Genel Sekreterin sözleşme dönemi; UCLG-MEWA Yönetim Kurulunca seçildiği tarihte başlar, sonlandırılması ise UCLG-MEWA Yönetim Kurulu’nun kararıyla.

Madde 20- Genel Sekreter Yardımcılarının ve UCLG-MEWA Genel Koordinatörü’nün sözleşme dönemi; Genel Sekreter’in takdiri ve kararı ile 4857 Sayılı İş Kanunu ve 5510 Sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak düzenlenir.

Madde 21- UCLG-MEWA kadrolu personeli ile destek personelinin sözleşme dönemi; bu İçtüzük hükümleri, 4857 Sayılı İş Kanunu ve 5510 Sayılı Kanun hükümlerine uygun olarak düzenlenir.

Madde 22- UCLG-MEWA’da özel sözleşmelerle görevlendirilecek uzman personel ile danışmanların sözleşme dönemi; bu tür sözleşmeler, ihtiyaç duyulan süreye göre düzenlenir. Genel Sekreter tarafından gerekli görüldüğü takdirde süre yenilenebilir.

YEDİNCİ BÖLÜM

Hak edişler, ücret, fazla mesai, ikramiye, prim düzenleme ve ödemeleri

Hak Edişler

Madde 23- Çalışanlara ödenen; ücret, ikramiye, prim, ve bu nitelikteki ödemeler 4857 Sayılı İş Yasası’nı değiştiren 5754 Sayılı Yasa hükmüne göre **hak ediş** (istihkak) olarak değerlendirilmektedir. UCLG-MEWA personeline ödenecek aylık ve yıllık hak ediş tutarları; belirlenen görev tanımları, Bölge Teşkilatı’nın bütçe durumu, Türkiye’nin genel ekonomik verileri, UCLG-MEWA’nın uluslararası bir kuruluş olması nedeniyle emsal kuruluşların uyguladığı hak ediş politikaları da göz önünde bulundurulmak suretiyle düzenlenir.

Ücret

Madde 24- Türkiye’de yürürlükte olan 193 Sayılı Gelir Vergisi Kanunu’nun 61.Maddesi ve 4857 Sayılı İş Kanunu’nun 32.Maddesinde Genel Olarak ücret; bir kimseye bir iş/hizmet karşılığında işveren veya üçüncü kişiler tarafından sağlanan ve para ile ödenen tutar olarak tarif edilmiştir.

Madde 25- UCLG-MEWA Genel Sekreteri’nin, aylık ücreti, UCLG-MEWA Saymanı tarafından belirlenir.

Madde 26- UCLG-MEWA personelinin, aylık ücretleri UCLG-MEWA Genel Sekreter’i tarafından bu İçtüzükte açıklanan kriterlere göre belirlenir.

Madde 27- Aylık ücretler, çalışılan ayın son gününü takip eden günde, bu İçtüzükte belirlenen diğer hak edişler ise Genel Sekreter’in yazılı onayı alındıktan sonra ödenir.

Madde 28- UCLG-MEWA yönetim merkezinin İstanbul’da olması nedeniyle, personel ücretlerinin belirlenmesinde ve ücret artışlarında konu ile ilgili T.C. yasaları ve mevzuatındaki kriterler esas alınır.

Madde 29- UCLG-MEWA personelinin aylık ücreti; 4857 Sayılı İş Kanunu’nun 39. maddesine istinaden oluşturulan **“Asgari Ücret Tespit Komisyonu”** tarafından tespit edilen ve hesaplamanın yapıldığı tarihte yürürlükte olan 16 yaşından büyükler için belirlenen **asgari ücretin** aylık net tutarının katları üzerinden bu İçtüzük eki Görev Tanım Belgesi’nde (EK-2) tanımlanan görevler için hesaplanan tutar personele ödenecek aylık net ücreti ifade eder. UCLG-MEWA Genel Sekreter’i ücretlerin belirlenmesinde yetkilidir. Ancak, Türkiye ekonomisinin yapısal koşulları nedeniyle veya diğer başka nedenlerle **“Asgari Ücret Tespit Komisyonu”** nca **asgari ücretin** yüksek belirlenmesi halinde yeni işe alınacak personele hesaplanıp ödenecek aylık net ücret, Bölge Teşkilat’ında çalışan emsal personele ödenen aylık net ücretten fazla olamaz.

Madde 29.1- UCLG-MEWA Genel Sekreteri’nin aylık ücreti; UCLG-MEWA Saymanınca, hesaplamanın yapıldığı tarihte yürürlükte olan asgari ücretin aylık net tutarının 17 katından fazla olmayacak şekilde hesaplanıp, ödenecek aylık net tutar olarak belirlenir.

Madde 29.2- UCLG-MEWA Genel Sekreter Yardımcısı ve diğer personelin aylık ücreti; UCLG-MEWA Genel Sekreterince, hesaplamanın yapıldığı tarihte yürürlükte olan asgari ücretin aylık net tutarının 10 katından, Danışmanların aylık ücreti; 9 katından, Genel Koordinatörün aylık ücreti; 8 katından, Uzman ve nitelikli personelin aylık ücreti; 6 katından, muhasebeciler ve muhasebe elemanlarının ücreti; 6 katından, Yönetici Asistanı’nın ücreti; 6 katından ve Destek Personeli’nin ücreti; 5 katından fazla olmayacak şekilde hesaplanıp, ödenecek aylık net tutar olarak belirlenir.

Fazla Mesai

Madde 30- UCLG-MEWA personelinin fazla çalışma ücreti; Genel Sekreter’e, kadrolu veya geçici UCLG-MEWA personeline, iş saatleri dışında günlük çalışma saatlerinin devamı sayılabilecek kısa süreli fazladan çalışma karşılığında fazla mesai ödenmez. Ancak, çalışmaların yoğunluğuna bağlı olarak uzun süreli olmak kaydıyla ve Genel Sekreter’in yazılı onayıyla fazla çalışma yapılabilir. Bu durumda 4857 Sayılı İş Kanunu’nun 41. Maddesi’ne uygun olarak fazla çalışma ücreti ödenebilir.

İkramiye

Madde 31- UCLG-MEWA personeline; yıl sonunda bütçe imkanlarının uygun olması şartıyla 16 yaşından büyükler için uygulanan asgari ücretin iki katını geçmeyecek şekilde Genel Sekreter'in belirleyeceği miktarda ikramiye ödenebilir.

Prim

Madde 32- UCLG-MEWA personeline; gösterdikleri performans ve kendilerine verilen görevi yerine getirmede UCLG-MEWA'ya sağladıkları fayda ve getirilere bakılarak, proje ve zamanla sınırlı olmak kaydı ve Genel Sekreter'in oluruyla aylık net ücretlerinin % 20-50 aralığında prim ödenebilir. Prim ödemeleri müktesep hak sayılmaz.

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Harcırahlar, gündelikler, yol masrafı, konaklama giderleri ve şehir içi ulaşım.

Harcırahlar

Madde 33- UCLG-MEWA personeline; görevleri ile ilgili olarak yapacakları yurt içi veya yurtdışı seyahatlerde, T.C. Harcırah Mevzuatı'na göre gündelik (yevmiye), yolluk (yol ücreti) ve günlük yatacak yer (konaklama) ücreti ödenir.

Madde 34- Yurtiçi ve Yurtdışı Seyahat Günleri'nin Hesabı; UCLG-MEWA personelinin görevleri nedeniyle yapacakları yurtiçi ve yurtdışı seyahatlere ilişkin günlerin hesabı aşağıdaki açıklamalar çerçevesinde yapılır.

Madde 34.1- UCLG-MEWA Personeli'ne, yurtiçinde ve yurtdışında geçici görevle görevlendirilmeleri halinde; bir yıllık dönem zarfında aynı yerde, aynı iş için ve aynı şahsa 180 günden fazla geçici görev gündeliği (yevmiye) ödenemez. Yurtiçindeki görevlendirilmelerde ilk 90 gün için tam, takip eden 90 gün için 2/3 oranında gündelik (yevmiye) ödenir. Yurtdışı görevlendirilmelerde ise 180 gün için tam gündelik (yevmiye) ödenir.

Madde 34.2- UCLG-MEWA Personeli'ne; görev mahalli içinde bir yere görevlendirilmeleri halinde gündelik (yevmiye) ödenmez. Görev mahalli dışında yurtiçi bir yere görevlendirilmeleri halinde; görevlendirildikleri yerlerde, öğle (saat.13.00) ve akşam (saat: 17.00) yemeği zamanlarından birini geçirenlere 1/3, ikisini geçirenlere 2/3 oranında ve geceyi geçirenlere tam gündelik (yevmiye) verilir.

Madde 34.3- UCLG-MEWA Personeli'ne, geçici görevle yurtdışına görevlendirilmeleri halinde; görevlendirildikleri yere gidecekleri vasıtanın hareket saatinden başlamak ve gidilecek yere varış saatine kadar geçen her 24 saat için tam gündelik (yevmiye) ödenir. Bu süreden az devam eden seyahatler bir gün olarak dikkate alınır. Seyahat müddetinin her 24 saati aşan kesri tam gün sayılır.

Gündelikler (Yevmiye)

Madde 35- UCLG-MEWA Personeline Ödenecek Gündeliğin (yevmiye) Belirlenmesi; geçici görevle yurtiçinde görevlendirilen personele ödenecek gündelik (yevmiye) miktarları her yıl bütçe kanunları ile belirlenir. Geçici görevle yurtdışında görevlendirilen personele ödenecek gündelik (yevmiye) miktarları ise her yıl Bakanlar Kurulu kararlarıyla belirlenir.

Madde 35.1- UCLG-MEWA Personeline Ödenecek Gündeliğin (yevmiye) Hesabında; Bütçe Kanunları ve Bakanlar Kurulu Kararlarına ekli cetvellerde gösterilen miktarlardan, 1-4 dereceli memurlara ödenen gündelik (yevmiye) kıyasen esas alınır.

Madde 35.2- UCLG-MEWA'nın; 3335 Sayılı Uluslararası Nitelikli Teşekküllerin Kurulması Hakkında Kanun uyarınca, Bakanlar Kurulu'nun 1987 tarih ve 12105 Sayılı Kararıyla kurulmuş uluslararası niteliğe sahip ve çeşitli ülkelerden kurumsal üyeleri olan bir yerel yönetim birliği olduğundan UCLG-MEWA Personeline; yurtçinde geçici görevle görevlendirilmeleri halinde, her yıl Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen ve Karara ekli cetvelde 1-4 dereceli memurlara ödenmesi öngörülen diğerk ülkeler bölümündeki günlük (yevmiye) bu iç tüzüğün 34.2. Maddesi'nde belirtilen kriterlere göre hesap edilerek ödenir. Yol parası ve yatacak yer giderlerinin bir başka kuruluş veya UCLG-MEWA tarafından belgesi karşılığı ayrıca ödenmesi halinde hesap edilen günlüğün (yevmiye) 2/3 ödenir.

Madde 35.3- UCLG-MEWA Personeline; yurtdışında geçici görevle görevlendirilmeleri halinde, her yıl Bakanlar Kurulu Kararıyla belirlenen, ekli cetvelde 1-4 dereceli memurlara ve görevlendirilecek ülkelere göre ödenmesi öngörülen gündeliklerin (yevmiye), görevlendirme süresinin ilk on günü için % 50 artırılması suretiyle bu iç tüzüğün 34.3 Maddesi'nde belirtilen kriterler çerçevesinde hesap edilerek ödenir. Sonraki günler için % 50 artırım uygulanmaz.

Madde 35.4- UCLG-MEWA Personeli'ne; yurtdışına geçici görevle giderken yol parasının ve gittiği yerde yatacak yer (konaklama) giderinin bir başka kuruluş veya UCLG-MEWA tarafından belgesi karşılığı ayrıca ödenmesi halinde, % 50 artırımlı hesap edilen günlüğün (yevmiye) 2/3'lük kısmı ödenir.

Yol Masrafı

Madde 36- UCLG-MEWA Personeli'ne; yurtiçi ve yurtdışında geçici görevle görevlendirilmeleri halinde, görevlendirildikleri yere gidiş ve dönüşlerini sağlayan ulaşım vasıtaları için belgesi karşılığı yol masrafı ödenir. Ayrıca, buna istasyon, liman, havaalanı veya terminal ile ikamet yeri arasındaki taşıt ve hamal ücretleri de ilave edilebilir. Bu tür masrafların ödenebilmesi için kişinin yazılı beyanı esas alınır.

Yatacak Yer/Konaklama

Madde 37- UCLG-MEWA'nın; 3335 Sayılı Uluslararası Nitelikli Teşekküllerin Kurulması Hakkında Kanun uyarınca, Bakanlar Kurulu'nun 1987 tarih ve 12105 Sayılı Kararıyla kurulmuş uluslararası niteliğe sahip ve çeşitli ülkelerden kurumsal üyeleri olan bir yerel yönetim birliği olması nedeniyle yurtçinde ve yurtdışında geçici olarak görevlendirilen UCLG-MEWA Personeli'nin yatacak yer/konaklama giderlerinin; zorunlu ve istisnai haller için her yıl Bakanlar Kurulu Kararıyla belirlenen ve Ek Göstergeleri 8000 ve daha yüksek olan yöneticilerin konaklama giderleri gibi, yüzde kırkını aşan kısmının tamamı UCLG-MEWA Genel Sekreteri'nin onayı ile ödenebilir.

Madde 37.1- UCLG-MEWA Personeli'ne; geçici görevle yurtçine veya yurtdışına görevlendirilmeleri halinde, yatacak yer/konaklama giderinin, gündeliğinin % 40'nı aşan kısmının tamamı belgesi karşılığı Genel Sekreter'in onayı ile ödenebilir. Ancak yıllık bütçede harcırah ve yolluklar için ayrılan miktarların aşılmasına özen gösterilir.

Madde 37.2- UCLG-MEWA'nın; yurtçinde ve yurtdışında temsili ve tanıtımı açısından Genel Sekreter veya görevlendireceği personel tarafından yapılan temsil ve ağırlama giderleri, belgesi karşılığında Genel Sekreter'in onayı ile ödenebilir.

Şehir İçi Ulaşım

Madde 38- Şehir içi ulaşımının sağlanması amacıyla Genel Sekreter'e bir araç ve makam şoförü tahsis edilir. Herhangi bir nedenle bunun sağlanamaması durumunda, ibraz edilen belgeler karşılığındaki miktarlar kendisine şehir içi ulaşım gideri olarak ödenir.

Madde 38.1 Genel Sekreter dışındaki UCLG-MEWA personelinin şehir içi ulaşım giderleri; Genel Sekreter, Bölge Teşkilatı'nın acil görülmesi gereken hizmetlerinin zamanında görülebilmesi, personelin işe geliş ve gidişlerinde gecikmelerin olmaması için şehir içi ulaşım giderlerinin karşılanmasına karar verebilir.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Tazminatlar

Tazminatlar

Madde 39- UCLG-MEWA personelinin tazminatları; çalışan personele, İhtüzele belirlenen hak edişlerinin dışında herhangi bir vekalet ücreti, temsil ücreti veya benzeri tazminat ödenemez.

Madde 40- UCLG-MEWA personelinin kıdem tazminatı; personelin kurumdan ayrılmaları durumunda 1475 Sayılı İş Kanunu'nun yürürlükte olan 14. Maddesi uyarınca hizmet akdinin başlangıç ve bitiş tarihleri arasındaki geçen süreler için kendilerine kıdem tazminatı hesaplanıp ödenir.

ONUNCU BÖLÜM

İzinler

İzinler

Madde 41- UCLG-MEWA personeli, 4857 Sayılı İş Yasası hükümlerine göre yıllık ücretli izin hakkına sahip olur. Ancak, UCLG-MEWA'da ilk defa işe başlayacak personele, işe başladığı tarihten itibaren deneme süresi de dahil olmak üzere bir yıl çalıştıktan sonra yıllık ücretli izin verilir.

Madde 41.1- Yıllık ücretli izin hakkı bulunmayan UCLG-MEWA personeline, mazeretlerinin uygun görülmesi koşuluyla bir defada 2 günü geçmemek üzere parçalı olarak yılda 10 gün ücretsiz mazeret izni verilebilir.

Madde 41.2- UCLG-MEWA personelinin yıllık ücretli izinlerini yılın hangi döneminde kullanacağını Genel Sekreter planlar ve kararlaştırır. Yıllık ücretli izinler, Genel Sekreter'in uygun bulacağı zamanlarda toptan, parçalı veya birbirini izleyen iki yılın izinleri bir arada verilebilir.

Madde 41.3- UCLG-MEWA personeline; doğum izni, ölüm izni, evlenme izni, askerlik nedeniyle ayrılma ve iş arama izni gibi konularda 4857 Sayılı İş Yasası'nın ilgili hükümleri uygulanır.

Madde 41.4- UCLG-MEWA'da çalışan yabancı uyruklu personele, istemeleri ve Genel Sekreter'in uygun görmesi halinde kendi ülkelerinde tatil sayılan dini ve milli günlerde, her bir dini ve milli gün için 4 günü geçmemek üzere ücretsiz izin verilebilir.

ONBİRİNCİ BÖLÜM

Sağlık yardımları ve Sosyal Yardımlar

İkamet Yardımı

Madde 42- UCLG-MEWA personeli, görevleriyle bağlantılı olarak, sürekli ikametleri dışında geçici olarak ikamet etmeleri gerektiğinde kiralayacakları geçici mekanın kirasını Bölge Teşkilatı'ndan geri alma hakkına sahiptirler. Geçici ikametgah ile ilgili nakil giderleri karşılanmaz. Otelde konaklama yerine bir daire kiralanmasının daha uygun olup olmayacağına karar vermeye Genel Sekreter yetkilidir.

Öğle Yemeği

Madde 43- Genel Sekreter, bütçenin müsait olması şartıyla, yemek hizmeti veren bir kuruluşla yapılacak anlaşma kapsamında, personele ücretsiz öğle yemeği sağlanmasına karar verebilir.

Sağlık yardımları

Madde 44- UCLG-MEWA personelinin sağlık yardımları; personel Sosyal Güvenlik Kurumu'na bildiriminden sonra 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 60-61-62 Maddeleri ile aynı Kanun'un diğer Maddeleri kapsamında sağlık kuruluşlarının verdiği hizmetlerden yararlanır. Kendilerine bunun dışında herhangi bir sağlık yardımı ödenmez.

İş Göremezlik veya Maluliyet

Madde 45- UCLG-MEWA personeline, İş göremezlikleri veya Maluliyetleri durumunda 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 18.Maddesi ile 19.Madde hükümleri uygulanır.

Ölüm Yardımı

Madde 46- UCLG-MEWA personelinden herhangi birinin görevi sırasında ölümü halinde 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu'nun 20. Maddesi ve diğer ilgili Maddeler uygulanır.

ONİKİNCİ BÖLÜM

İçtüzüğün ekleri, yürürlük tarihi ve uygulanması

Aidat Hesaplama Sistemi, Görev Tanım Belgesi ve Teşkilat Şeması

Madde 47- Bu İçtüzüğün ekleri; uygulamada hüküm ifade etmek üzere, "UCLG-MEWA Aidat Hesaplama Sistemi" ve "Görev Tanım Belgesi" ile "Teşkilat Şeması"dır. Bu eklerde yapılacak değişikliklerde; UCLG-MEWA İçtüzüğünde yapılan değişiklikler için uygulanan yöntemler geçerlidir.

İçtüzüğün Yürürlük Tarihi

Madde 48- Bu İçtüzük; 19 Aralık 2014 tarihinde Adana/Türkiye'de yapılan UCLG-MEWA Yönetim Kurulu ve Konsey toplantısında görüşülüp kabul edildikten sonra 01/01/2015 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

İçtüzüğün Uygulanması

Madde 49- Bu İçtüzüğü; UCLG-MEWA Yönetim Kurulu'nun gözetiminde UCLG-MEWA Genel Sekreteri yürütür.